

## دستور العمل حمایت از پایان نامه ها و رساله های تحصیلات تکمیلی دانشگاه فردوسی مشهد

### مقدمه

پژوهشکده مطالعات اسلامی در علوم انسانی دانشگاه فردوسی مشهد در راستای اهداف خود و به منظور ایجاد زمینه های مناسب رشد و ارتقاء کمی و کیفی پژوهش، بهره گیری از توان و ظرفیت های بالقوه دانشگاهی، تشویق دانشجویان جهت انجام تحقیقات و پروژه های مرتبط با مأموریت اصلی پژوهشکده، حمایت مالی خود را از پایان نامه / رساله دانشجویان تحصیلات تکمیلی به شرح زیر اعلام می دارد:

### ماده ۱- شرایط پذیرش

۱-۱ ارتباط عنوان پایان نامه / رساله با محورهای پژوهشی گروه های فعال پژوهشکده.  
۲-۱ معرفی دانشجو توسط واحد مربوطه و موافقت وی با مفاد آیین نامه حمایت مالی از پایان نامه / رساله های دانشجویی پژوهشکده.  
۳-۱ ارائه تصویر مصوبه و پیشنهاد پایان نامه / رساله  
تبصره: توصیه می شود قبل از ارائه پیشنهاد به گروه آموزشی مربوطه، عنوان آن جهت بررسی و بازنگری احتمالی به پژوهشکده ارائه گردد.

### ماده ۲- فرایند انجام کار

۱-۲ ارائه عنوان پیشنهاد تحقیق به پژوهشکده و دریافت تأیید اولیه (غیر الزامی).  
۲-۲ تکمیل فرم درخواست، ارائه مصوبه تحصیلات تکمیلی و پیشنهاد حداکثر تا ۲ ماه پس از تاریخ تصویب برای پایان نامه های کارشناسی ارشد و ۶ ماه برای رساله های دکتری.  
۳-۲ طرح در شورای پژوهشی پژوهشکده و تصویب آن.  
تبصره: شورای پژوهشی می تواند شرح خدمات مورد نظر خود را به دانشجو اعلام نماید تا در صورت تمایل، به صورت جداگانه توسط دانشجو تهیه و در زمان خاتمه قرارداد همراه با پایان نامه / رساله به پژوهشکده ارائه گردد.  
۴-۲ عقد قرارداد.  
۵-۲ ارائه پایان نامه / رساله بعد از دفاع به پژوهشکده و خاتمه قرارداد.  
تبصره ۱: مدت اجرا از تاریخ عقد قرارداد، برای مقطع کارشناسی ارشد حداکثر یک سال و برای مقطع دکتری دو سال و نیم می باشد.  
تبصره ۲: شورای پژوهشی در تمام مراحل انجام کار، نظارت غیرمستقیم بر اجرای پایان نامه / رساله دارد اما نظرات کمیته تحصیلات تکمیلی گروه یا دانشکده و هیأت داوران دفاع از پایان نامه / رساله جهت بررسی کیفیت علمی پایان نامه / رساله برای شورای پژوهشی مورد تأیید می باشد.  
تبصره ۳: چنانچه در فرایند انجام و اتمام به موقع پایان نامه / رساله خللی ایجاد شود؛ دانشجو موظف است قبل از اتمام مدت قرارداد دلایل تاخیر و تاریخ احتمالی پایان پایان نامه / رساله را به صورت کتبی به پژوهشکده اطلاع دهد.  
تبصره ۴: دانشجو باید پیش از برگزاری جلسه دفاعیه، به صورت کتبی پژوهشکده را از مکان و زمان دفاعیه مطلع نماید.

### ماده ۳- تسهیلات

۱-۳ پایان‌نامه مقطع کارشناسی ارشد بین ۵ تا ۱۰ میلیون ریال و رساله دکتری بین ۲۰ تا ۵۰ میلیون ریال حمایت مالی دریافت خواهد داشت که تماماً متعلق به دانشجو است. رقم دقیق حمایت مالی بستگی به کیفیت و خروجی‌ها (مقاله، همایش، ارائه سمینار، کتاب و ...) خواهد داشت.

۲-۳ پرداخت به پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد پس از خاتمه و به رساله‌های دکتری ۲۵٪ از کف آن پس از انعقاد قرارداد و الباقی پس از خاتمه و تحویل خواهد بود.

۳-۳ جهت تسویه حساب لازم است دانشجو یک نسخه چاپی از پایان‌نامه/ رساله و مستندات مستخرج از آن و لوح فشرده حاوی فایل word و pdf را به پژوهشکده تحویل نماید.

### ماده ۴- تعهدات

۱-۴ پایان‌نامه/ رساله‌هایی که توسط پژوهشکده مورد حمایت قرار می‌گیرند، نباید از منبع دیگری اعتبار مالی دریافت کنند.

۲-۴ دانشجوی مشمول این آیین‌نامه موظف است در انتهای صفحه عنوان داخل پایان‌نامه/ رساله و یا صفحه‌ای مستقل بلافاصله بعد از صفحه عنوان، این عبارت را درج نماید: **این پایان‌نامه/ رساله با حمایت مالی پژوهشکده مطالعات اسلامی در علوم انسانی دانشگاه فردوسی مشهد انجام شده است.**

۳-۴ لازم است در مقالات مستخرج از پایان‌نامه/ رساله وابستگی به پژوهشکده هم (affiliation) به صورت زیر آورده شود: **گروه پژوهشی تعلیم و تربیت اسلامی / اقتصاد اسلامی / مدیریت اسلامی پژوهشکده مطالعات اسلامی در علوم انسانی دانشگاه فردوسی مشهد.**

۴-۴ دانشجو و استاد راهنما در طول انجام پایان‌نامه/ رساله می‌توانند در راستای نیازهای مرتبط با آن از کلیه امکانات نرم افزاری، کتابخانه‌ای و ... پژوهشکده با هماهنگی قبلی و به طور رایگان استفاده نمایند.  
تذکر: مزایای این آیین‌نامه شامل پایان‌نامه/ رساله‌های دفاع شده نمی‌گردد.

۵-۴ در صورت عدم اجرای بند ۲-۵ پژوهشکده نسبت به فسخ یک طرفه قرارداد و اخذ کلیه خسارت‌های ناشی از آن، اختیار تام دارد.

این دستور العمل شامل یک مقدمه، ۴ ماده و ۶ تبصره در تاریخ ۱۳۹۴/۳/۳ به تصویب شورای پژوهشی پژوهشکده مطالعات اسلامی در علوم انسانی دانشگاه فردوسی مشهد رسید